راهنمای درخواست ثبت نام با تاخیر از طریق پیشخوان خدمت سامانه گلستان (ویژه دانشجو)	عنوان:
بازنگری1 تاریخ بازنگری:9 /12/99	صفحه 1 ا ز 1 کد: El-WI-77-01

- 💉 مراحل ثبت درخواست ثبت نام با تاخیر در سامانه گلستان
 - **درخواست دانشجو(مرحله اول)**
- **1.** در گام اول وارد سامانه گلستان شوید و پردازش پیشخوان خدمت گلستان را انتخاب کنید.
 - 2. طبق تصاویر زیر اقدام نموده و از آیتم گردش کار موارد را مشاهده کنید.
- **3.** در کارتابل شخصی خود گزینه درخواست های آموزشی را انتخاب و بر روی درخواست جدید کلیک کنید.

		ره (1)	تصويرشم			
						🔘 پیشخوان خدمت
جارى 🗸	جستجو		درخواست جديد			کاربر
زمان	موضوع		فرستنده	عمليات	-	شخصي
					ملېنياي آموز شي بزر هشي	تريميو (ريتوالت هاي آموزشی ارت ساره عند ولي درخوالت آزمون جامع درخوالت آزمون جامع

3. در گام دوم طبق (تصویر شماره2) ابتدا نوع درخواست خود یعنی ثبت نام با تاخیر را انتخاب کرده، سپس ترم مورد نظر را تعیین و در قسمت درخواست اول دروس مورد نظر خود را همراه با کد و گروه درسی درج کنید و پس از حصول اطمینان از صحت عملکرد خود گزینه را انتخاب کنید تا درخوا ست شما در پی شخوان درج گردد سپس گزینه بازگردید.

تهیه کننده : انوار بحرانی-اداره آمار و اطلاعات آموزشی	تأیید کننده : دکتر سعید رضایی شریف آبادی
سمت:	سمت: معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه
تاريخ و امضا:	تاريخ و امضا:

الشكاوازير	راهنمای درخواست ثبت نام با تاخیر از طریق پیشخوان خدمت سامانه گلستان (ویژه دانشجو)	عنوان:
	بازنگری1 تاریخ بازنگری:9 /12/	صفحه 2 از 1 کد: EI-WI-77-01

تصویرشماره (2)

ب مسائل آموزشـڰ دانشجو	🗙 🔞 درخواست بررسې
(ق) مرادامه	شماره دانشجو
	مشخصات درخواست
درخواست ثبت نام با ناخیر 🗸 🖌 مشاهده کامل درخواست 🕄	نوع درخو <mark>است</mark> ا
۱۲۹۹ [۱] الیمسال دوم سال تحصیلی ۱۳۰۰-۱۳۹۹	זעמ ו
رزى مورد نظر 1. فورغا دارى 13136 2. موضوعات ريزه 131303001 3. مكتبة أمارى 131373901 [] 8	درخواست اول ۲
	درخواست دوم
	درخواست سوم
	درخواست چهارم
	موارد خاص
	مدارك پيوست درخو <mark>اس</mark> ت
×	وضعیت درخوا <mark>ست</mark>
9	خلاصه درخو <mark>اس</mark> ت
	×
دد ۱۵۵۰۲۱۵۵۹ . درخواست سما با موقفیت ببت سد. لطعا در صورت تدمیل اطلاعات واست، جهت مراحل بعدي به پیشخوان خدمت مراجعه نمایید.	درخ
	п
	θ.
	Y
	مر کر بر ایر ایر ایر ایر ایر ایر ایر ایر ایر ای
بیرسی با موفقیت انجام شد	1 پيغام

 پس از انتخاب گزینه بازگشت وارد صفحه زیر خواهید شد و طبق راهنمای نشانه ها عمل نمایید و به توضیحات مندرج دربخش موضوع دقت کنید.

تهیه کننده : انوار بحرانی−اداره آمار و اطلاعات آموزشی	تأیید کننده: دکتر سعید رضایی شریف آبادی
سمت:	سمت: معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه
تاريخ و امضا:	تاريخ و امضا:

راهنمای درخواست ثبت نام با تاخیر از طریق پیشخوان خدمت سامانه گلستان (ویژه دانشجو)	عنوان:
بازنگری1 تاریخ بازنگری:9 /12/	صفحه 3 از 1 کد: EI-WI-77-01

تصویرشماره (3)

					🔞 بیشخوان خدمت
			<u>درخواست جدید</u>		אנע אטעע אטעע
جارى 💙	جسنجو	ب شده(0) انتخاب همه عدم انتخاب	انتخا		
زمان	موضوع		فرستنده	عمليات	نىخصې 👻
1599/17/-9-17:57	و ی گراهی درخواست خود را ثبت کرده و دروس مورد اخت نمایید و پس از خموا اطمینان از صحت ۹۸۱۲۱۷۱۰ - ملیحه فرخامی - ۲۹۹۲	درخواست ثبت نام با ناخیر دانشجو - دانشد نظر خود را درج نمایید، جریمه ثبت نام را ۲ درخواست آن را ارسال نمایید، باتشکر - ۲			ريموليت هاي امورتيني (يُحلُّ مدارلة تحصيلي درخواست ندائج درخواست استرداد شهريه درخواست آزمون جامع درخواست آزمون جامع

تصوير شماره (4)

						🔞 برداختهاي الكترونيكي دانشجو
		کنید.	، روې یکې از بانک هاې زبر کلیک	جهت برداخت		
						ماره دانشجو ۹۸۱۲۱۷۱۰۰ 💽 👔 مليخه
					نشاهده وضعبت شهريو	وضعیت ۱٬۰۰۰٬۰۰۰ بدهکار 🗿 🛛
				بانک مرکزی		مبلغ پرداختی ۱٬۰۰۰٬۰۰۰
			C. C. ala a la cara da cara da cara		a	alan ber a financial bara of
	ماريد الحاد ما	تاریخ و ساعت درخواست	یت پرداخت بر روی سطر مربوطه دنید با حداثک	م اغمور نظر المت الجهت	شده ولي در اين سامانه پار	صورتی که شراحی پرداخت در بانک بصورت کاش انجام ه اند می داد - از ترم
سماره پيديري	دارير ايجاد دسده	يرداخت	اسح بنک	מעוש מפונג ושנ	سماره حساب	ناسته پرداخت پرداخت
			🧃	1	• 1. 1. •1.	
		اده نمایید.	ز گزینه 💻 استف	ت الكترونيكي از	ب انجام پرداح	• جهت
		•1		. "taula	1	41x . •
	2	و پس از بررسی ا	موبه هيات المت است	ین مرحله طبق مد	فت جريمه در ا	• پرداخ
				به امکان بذیر است	کارشدار ش	a sult
			, in the second s	له المكان پكاير المك	فارشفاش رشا	
·						
	ا آبادی	بيد إضاب شريف	تأ ييد كنند ه: دكت س	ت آمونش	م آمار م اطلاعا	تميه كننده: إنها. رجراز -إدا.
		فينا رضايني شريك		ت المورسي	المرو المرد	
	یلی دانشگاه	و تحصيلات تكم	سمت: معاون آموزشی	•		سمت:
	0					
			تاريح و أمصا:			تاریخ و امضا:

راهنمای درخواست ثبت نام با تاخیر از طریق پیشخوان خدمت سامانه گلستان (ویژه دانشجو)	عنوان:
بازنگری1 تاریخ بازنگری:9 /12/	صفحه 4 از 1 کد: EI-WI-77-01

راهنمای نشانهها از راست به چپ:

- ۰ جهت مشاهده درخواست و ویرایش آن از گزینه 💷 استفاده نمایید.
 - جهت انجام پرداخت الکترونیکی از گزینه 🧧 استفاده نمایید.
 - 🛛 جهت تایید و ارسال درخواست از گزینه 🙀 استفاده نمایید.
 - جهت مشاهده گردش کار از گزینه 📄 استفاده کنید.
- پس از تایید و ارسال درخواست ثبت نام با تاخیر، مراحل بعدی درخواست توسط افراد زیر مورد بررسی قرار می گیرد:
 - کارشناس رشته(مشاهده و بررسی درخواست)

دانشجو با تایید کارشناس رشته باید طبق مصوبه هیات امنا جریمه پرداخت کند و پس از پرداخت از طریق گزینه تایید و ارسال درخواست خود را به معاون آموزشی دانشکده ارسال کند

دانشجوبنابر شرایط و دلایل موجه و بررسی در شورای دانشکده قادر به انتخاب واحد نبوده و نیاز به پرداخت جریمه نیست و درخوا ست از کارشناس رشته به معاون آموزشی دانشکده ارسال می شود

- معاون آموزشی دانشکده
- مدیر تحصیلات تکمیلی/مدیر خدمات آموزشی
- کارشناس ستادی(ثبت دروس مورد نظر و استخراج گزارش 423)
- پایان گردش کار(کارشناس رشته با توجه به مشاهده گزارش 423 می تواند انتخاب واحد دانشجو را مشاهده
 کند)

	آموزشى	و اطلاعات	ا آمار	حرانی–ادارہ	انوار بح	کننده:	ميھ
--	--------	-----------	--------	-------------	----------	--------	-----

تأیید کننده: دکتر سعید رضایی شریف آبادی سمت: معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه تاریخ و امضا:

سمت: تاريخ و امضا: